



AVVISO DI RICERCA PERSONALE

Destination Verona&Garda Foundation, fondazione che si propone di promuovere, gestire e promuovere commercializzare l'offerta turistica delle OGD Verona, Lago di Garda Veneto e dei 4 Marchi d'Area

ricerca

una persona da inserire come Addetta/o a Fiere ed Eventi

È richiesta un'ottima conoscenza delle dinamiche di organizzazione del lavoro e predisposizione al coordinamento del team in una Fondazione per il turismo. È richiesta la disponibilità ad effettuare trasferte a seconda della necessità di copertura delle progettualità.

MANSIONI RICHIESTE

Il soggetto che verrà individuato in seguito alla presente selezione dovrà svolgere attività di:

- relazione con la referente senior del prodotto per coordinare il lavoro di promozione;
- relazione con la referente dell'ecosistema digitale per coordinare il lavoro e l'inserimento all'interno del Destination Management System di Regione Veneto;
- presenza durante gli eventi fieristici e altri eventuali eventi sul territorio;
- coordinamento con le figure interne nelle attività di programmazione della promozione;
- gestione delle relazioni istituzionali necessarie al buon funzionamento dei progetti ed alla loro visibilità;
- sviluppo delle relazioni e delle sinergie tra le attività dei progetti e il quadro complessivo delle attività della DVG Foundation;
- gestione e coordinamento delle attività degli eventuali partner di progetto e degli stakeholder individuati come principali.

REQUISITI MINIMI PER LA CANDIDATURA

- cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea o cittadino extracomunitario con regolare permesso di soggiorno in corso di validità che consenta il lavoro sul territorio italiano;
- laurea triennale;
- conoscenza pacchetto Microsoft Office™;
- ottima conoscenza della lingua tedesca;
- ottima conoscenza del territorio della provincia veronese;
- esperienza lavorativa anche minima in organizzazioni turistiche, in enti pubblici o aziende private del settore turistico, per mansioni analoghe a quanto richiesto dal presente bando





ULTERIORI REQUISITI AGGIUNTIVI DI SCELTA (POTRANNO COSTITUIRE TITOLO DI PREFERENZA)

- Laurea triennale in Lingue
- Precedente esperienza in Fondazioni per il Turismo
- Esperienza all'estero
- Ottima/Buona conoscenza di ulteriori lingue straniere
- Ottima conoscenza del territorio, in particolar modo del Lago di Garda veneto
- Utilizzo del Destination Management System Regione Veneto

OFFRIAMO

- Incarico a tempo determinato in un'organizzazione orientata alla crescita e allo sviluppo di una destinazione turistica;
- Inquadramento VI livello CCNL Terziario/Servizi Confcommercio (20 ore settimanali);
- Possibilità di esprimere il proprio talento e la propria creatività progettuale;
- Ambiente lavorativo dinamico

SEDE DI LAVORO

Area Prodotto e Promozione - Camera di Commercio di Verona, Corso Porta nuova 96.

MODALITA' DI SELEZIONE

Si procederà alla disamina della documentazione trasmessa, alla valutazione e comparazione dei profili curriculari presentati e delle esperienze dichiarate rispetto al presente avviso di selezione. Ci si riserva la facoltà di convocare eventuali candidati, successivamente all'esito positivo della valutazione della documentazione prodotta, per un colloquio attitudinale/conoscitivo che si potrà tenere anche con procedure on-line.

L'esito della selezione verrà comunicato ai candidati via mail all'indirizzo dagli stessi indicato nella candidatura. La procedura non implica obbligo di assunzione.





La candidatura, il curriculum vitae in formato europeo ed eventuali certificati attestanti il livello di conoscenza delle lingue straniere o altra documentazione, potranno essere consegnati:

a) in forma cartacea e in busta chiusa mediante consegna a mano all'indirizzo: Destination Verona&Garda Foundation - Corso Porta Nuova, n. 96 – 37122 Verona. La busta dovrà riportare il nome del mittente e la dicitura "**Selezione Addetta/o a Fiere ed Eventi**". All'uopo varrà esclusivamente la data e l'orario di consegna annotato dalla Fondazione all'atto della ricezione;

b) via posta certificata. Sarà cura del candidato verificare l'avvenuta ricezione da parte di Fondazione della spedizione della domanda di partecipazione in formato telematico a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: dvgfoundation@legalmail.it. L'oggetto della pec dovrà riportare il nome del mittente e la dicitura "**Selezione Addetta/o a Fiere ed Eventi**".

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta inserendo i dati anagrafici, il codice fiscale e la richiesta di partecipare alla selezione in oggetto, con valore di dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e compilato obbligatoriamente in ogni sua parte e consegnata entro

giovedì 17 ottobre 2024, ore 17:00

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione e/o consegnate oltre tale scadenza.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

1. Curriculum Vitae (con i dettagli di contatto e comprovante i requisiti richiesti nel presente avviso);
2. copia documento di identità del dichiarante in corso di validità;
3. copia o autocertificazione del titolo di studio;
4. form di applicazione;
5. informativa privacy.

Verona, 9 ottobre 2024

